

**Załącznik nr1**  
**do Zarządzenia nr 8/2020**

**Załącznik nr1**  
**do Zarządzenia nr 8/2020**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej**  
**we Władysławowie**  
**z dnia 25.05.2020r.**

**Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników szkoły w trakcie prowadzonych w szkole zajęć, konsultacji z uczniami**

- **Od 25 maja 2020 roku umożliwia się konsultacje dla uczniów klas VIII Szkoły Podstawowej .**
- **Od 1 czerwca 2020 roku umożliwia się konsultacje dla wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejsza procedura powstała w oparciu :

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
  - Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
  - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19( Dz. U z 2020r. poz. 493),
  - Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie
  - w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567),
  - Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna z dnia 15 maja 2020r.
  - Rekomendacje MEN dotyczące zajęć rewalidacyjnych w szkole podstawowej.
1. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników szkoły, w trakcie prowadzonych w nim zajęć oraz konsultacji.

2. Zasady obowiązują wszystkich pracowników zatrudnionych w Szkole Podstawowej we Władysławowie, niezależnie od formy zatrudnienia, rodziców dzieci uczęszczających do szkoły oraz osoby trzecie przebywające na terenie placówki.
3. "Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników szkoły w trakcie prowadzonych zajęć i konsultacji obowiązuje od dnia 25 maja 2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii przez organy nadrzędne.

## **§ 2**

### **Sposób organizowania zajęć**

W okresie ogłoszonej epidemii szkoła pracuje w godzinach od 7.15-15.15

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia z przyporządkowanymi im oddziałami powinni zadbać o to, by zajęcia odbywały się wyłącznie w wyznaczonych poszczególnym oddziałom salach. Zabronione jest prowadzenie zajęć z grupami dzieci z różnych oddziałów, czy przemieszczanie się dzieci pomiędzy poszczególnymi oddziałami.
2. W sali może przebywać do 12 dzieci, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci w sali do 14, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Minimalna przestrzeń doprowadzenia zajęć w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 dziecko i każdego opiekuna.
4. W związku ze zróżnicowaniem metrażu poszczególnych sal zajęć, dopuszczalna liczba dzieci może być mniejsza.
5. Do przestrzeni, o której mowa w ust. 3 nie wlicza się pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych w tym ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów znajdujących się w niej.
6. Podczas pobytu w szkole, dzieci i ich opiekunowie oraz inni pracownicy, nie muszą zakrywać ust i nosa, jeżeli nie jest to wskazane w przepisach prawa, wytycznych Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego a także w niniejszych zasadach.
7. Wszyscy pracownicy wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej, które mają obowiązek stosować w sytuacji kontaktu z rodzicem lub osobą trzecią, a także w sytuacji konieczności bezpośredniego kontaktu z dzieckiem lub innym pracownikiem.
8. Na tablicy ogłoszeń przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do organu prowadzącego szkołę, właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

## **§ 3**

### **Pracownicy szkoły:**

1. Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym zapewnia:
  - 1) sprzęt, środki czystości do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkoły, oraz sprzętów znajdujących się w szkole;
  - 2) dozownik płynu do dezynfekcji rąk - przed wejściem do budynku, na korytarzach przy drzwiach do sal zajęć oraz w miejscu przygotowywania posiłków,
  - 3) środki ochrony osobistej dla każdego pracownika, oraz ogólnodostępne rękawiczki i maseczki ochronne dla pracowników mających kontakty z osobami trzecimi, w tym rodzicami i dostawcami;

- 4) plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk i instrukcje stosowania środków do dezynfekcji rąk, umieszczone w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz przy dozownikach z płynem;
- 5) pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia);
- 6) pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przez zakażeniem koronawirusem oraz procedurę postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia u dziecka lub pracownika.

**Dyrektor w szczególności:**

- 1) nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
- 2) dba o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci przedmiotów, których nie można skutecznie umyć i zdezynfekować;
- 3) komunikuje się na bieżąco z rodzicami, telefonicznie lub mailowo, w sprawach dotyczących bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci;
- 4) kontaktuje się z rodzicami telefonicznie, w przypadku podejrzenia wystąpienia u dziecka choroby COVID-19;
- 5) informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka lub pracownika;
- 6) współpracuje ze służbami sanitarnymi adekwatnie do zaistniałej sytuacji i potrzeb;
- 7) instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem;
- 8) zapewnia organizację pracy szkoły, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali w miarę możliwości stali opiekunowie.

**1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest:**

- 1) stosować zasady profilaktyki zdrowotnej, w tym regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą oraz odkażanie środkiem dezynfekującym, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
- 2) dezynfekować ręce przed wejściem do budynku, zgodnie z zasadami dezynfekcji rąk;
- 3) informować dyrektora lub inną upoważnioną osobę o wszelkich objawach chorobowych zaobserwowanych u dzieci;
- 4) zachowywać dystans min. 1,5 m w kontaktach z innymi osobami i dziećmi;
- 5) przestrzegać procedury postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem;
- 6) stosować środki ochrony indywidualnej, w które został wyposażony przez dyrektora, zgodnie z zasadami określonymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.

**2. Woźne i sprzątaczkę w szczególności:**

- 1) myją i/lub dezynfekują podłogi i inne powierzchnie w ciągach komunikacyjnych;

- 2) myją i/lub dezynfekują poręcze przy schodach, włączniki światła, klamki, uchwyty, siedziska i oparcia krzesel, blaty ławek, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, wieszaki w szatni (powierzchnie płaskie);
- 3) myją i dezynfekują toalety dla personelu i dzieci – w tym szczególnie klamki, uchwyty i pokręta przy urządzeniach sanitarnych;
- 4) wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów;
- 5) myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej porządkowej;
- 6) myją, dezynfekują przedmioty zanim będzie z nich chciało skorzystać kolejne dziecko / raz na godzinę;
- 7) w sali odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min.1,5 m [1 uczeń -1 ławka szkolna,
- 8) wykonują prace porządkowe i sanitarne w maseczkach i rękawiczkach, stosując zasady ich nakładania i zdejmowania oraz utylizowania;
- 12) wykonują inne stałe prace określone w zakresie czynności na danym stanowisku pracy.
- 13) przeprowadzenie prac porządkowych woźne i sprzątaczkę odnotowują w zeszytach prac porządkowych na dany dzień -każda w swoim zeszycie grupowym,
- 14). zobowiązuje się personel sprzątający-woźne do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby,
- 15).po zakończeniu godzin pracy każdego oddziału dezynfekują pomieszczenia szkolne,
- 16).godziny pracy woźnych i personelu sprzątającego zostaną dostosowane do potrzeb funkcjonowania placówki podczas trwania pandemii z zachowaniem ośmiogodzinnego czasu ich pracy.

3. Pracownik gospodarczy codziennie w szczególności:

- 1) utrzymuje porządek i czystość na terenie wokół budynków szkoły;
- 2) dezynfekuje klamki przy furtkach wejściowych i poręcze przy podjazdach prowadzących do wejścia głównego, każdorazowo po przejściu większej (kilkuosobowej) grupy osób;
- 3) nadzoruje stosowanie przez rodziców i osoby trzecie wchodzące do szkoły, obowiązujących zasad (dezynfekcja rąk, rękawiczki, maseczki);
- 4) monitoruje stosowanie się rodziców do zasad przyprawiania i odprowadzania dzieci w strefie dla nich przeznaczonej.

3. Nauczyciele w szczególności:

- 1) monitorują warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodna z ustaleniami, występowanie objawów chorobowych u dzieci, dostępność środków czystości i ochrony osobistej, inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
- 2) monitorują przestrzeganie przez rodziców zakazu przynoszenia przez dziecko do szkoły przedmiotów zabranych z domu;
- 3) dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce, w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie z placu szkolnego ,czy boiska
- 4) wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia, przynajmniej raz na godzinę, a jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć;
- 5) prowadzą zabawy ruchowe i ćwiczenia gimnastyczne przy otwartych oknach;
- 6) przestrzegają zasady rotacyjnego korzystania z sali gimnastycznej , boiska szkolnego przestrzeni wspólnych , w tym szatni i korytarzy;

- 7) dbają o to, by dzieci nie skupiały się i nie przebywały w bliskim kontakcie z innymi dziećmi w trakcie swobodnej zabawy w sali lub na placyku szkolnym ,boisku czy sali gimnastycznej,
- 8) nie organizują aktywności sprzyjających bliskiemu kontaktowi między dziećmi;
- 9) sprawdzają czy ławki ustawione są w odstępach co najmniej 1,5 metra od siebie;
- 10) w miarę możliwości zachowują w kontaktach z dziećmi i innymi pracownikami dystans 1,5 m.
- 11) nauczyciele mogą organizować zajęcia na terenie boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu ,przy zachowaniu zmienności grup i dystansu pomiędzy nimi,
- 12) zabrania się organizowania wyjść z dziećmi poza teren szkoły , w tym zwłaszcza spacerów czy wycieczek.
- 13) nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy ,adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

#### **§ 4**

##### **Nauczycielu i uczniowie**

1. Nauczyciele wyjaśniają uczniom zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Organizuje się konsultacje indywidualne oraz grupowe z uwzględnieniem odległości pomiędzy stanowiskami nauki min.1,5 m (1 uczeń – 1 stolik).
3. Nauczyciele pilnują, , aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
4. Zobowiązuje się do wietrzenia Sali, w której organizujesz konsultacje, co najmniej raz na godzinę.
5. Zwraca się uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
6. Unika się organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustala się bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni po zakończeniu zajęć.
7. Uczniowie Zobowiązują się do zapoznania z harmonogramem konsultacji.
8. Uczeń nie umawia się na konsultacje, jeżeli jest chory lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas należy pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
9. W przypadku umówienia się na konsultacje, oraz niemożności przyścia należy zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
10. Uczeń zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będzie możliwości pożyczania od innych uczniów.
11. W drodze do i ze szkoły należy korzystać z osłony na usta i nos oraz zachowania dystansu społecznego
12. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo dezynfekuje się ręce. W przypadku przeciwwskazań do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast należy umyć ręce
13. Z szatni korzysta się według zasad ustalonych przez dyrektora szkoły.
14. Należy bezwzględnie stosować zasady higieny: częste mycie rąk wodą z mydłem i zakazuje się podawania rąk na powitanie,
15. Należy zachować dystans, a także unikania dotykania oczu, nosa i ust.
16. Należy zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.
17. Należy unikać większych skupisk uczniów, zachowywać dystans przebywając na korytarzu, toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
18. W przypadku korzystania z biblioteki szkolnej, należy wcześniej zapoznać się ze szczegółowymi zasadami wypożyczenia książek – szkoła na pewno je zmieniała.

**§ 5**

**Procedura przychodzenia do szkoły**

1. Uczeń przychodzi do szkoły w godzinach określonych w planie lekcji .
2. Proces przychodzenia jest kontrolowany przez pracowników szkoły
3. W przypadku zgromadzenia się przed wejściem do szkoły, szatni kilkorga uczniów – czekają oni przed budynkiem na sygnał do wejścia, dany przez wyznaczonego pracownika szkoły z zachowaniem odstępu co najmniej 1,5 m od innego ucznia w maseczce lub innej formie zakrywania ust i nosa.
4. W celu zminimalizowania ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem wywołującym chorobę COVID-19 każde dziecko ma mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym przez nauczyciela lub woźną , odbierając dziecko od rodzica, który nie wchodzi na teren placówki. Nauczyciela i woźną odprowadza indywidualnie każde odebrane dziecko od rodzica do szatni,(6 dzieci w szatni) a potem oddaje pod opiekę nauczyciela znajdującego się w sali dydaktycznej. W ten sam sposób odbywa się odbiór dziecka ze sali- nauczyciel wyprowadza dzieci z klasy i oddaje pod opiekę rodzica, który czeka na nie przed wejściem do szkoły.
5. Rodzice udzielają zgodę na pomiar temperatury- oświadczenie w formie pisemnej
6. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym miejscu/ pomieszczeniu.
7. W przypadku zaobserwowania przez nauczyciela czy pracownika szkoły przejmującego dziecko od rodziców, niepokojących objawów chorobowych u dziecka, pracownik nie odbiera dziecka, pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji.
8. Dyrektor lub osoba go zastępująca przeprowadza rozmowę z rodzicem, sugerującą konieczność kontaktu z lekarzem i podejmuje decyzję o przyjęciu lub nie dziecka do szkoły.
9. W przypadku pozostawienia dziecka w szkole i wystąpienia u niego objawów chorobowych, rodzic jest telefonicznie informowany o konieczności niezwłocznego odebrania dziecka i kontaktu z lekarzem, a następnie o konieczności przekazania dyrektorowi informacji zwrotnej dotyczącej zdrowia dziecka. -

**§6**

**Boisko szkolne**

1. Szkoła nie organizuje wyjść poza teren szkoły.
2. W przypadku, gdy pogoda na to pozwala, dzieci korzystają z boiska szkolnego , przy czym dzieci mogą korzystać jedynie ze sprzętów dopuszczonych do użytku przez dyrektora. Pozostałe sprzęty zostają otaśmowane/odgrodzone.
3. Do szatni poszczególne grupy dzieci wchodzi rotacyjnie.
4. Na teren boiska poszczególne grupy wychodzą wyjściem od strony hali sportowej w odstępach czasowych.
5. Każda grupa ma swój wydzielony i oznakowany teren .
6. Uczniowie korzystają z bieżni ,boiska wielofunkcyjnego ,
7. Boisko szkolne ,kiedy przebywają uczniowie jest niedostępne dla osób postronnych.

**§ 7**

**Postępowanie profilaktyczne oraz w razie podejrzenia choroby**

1. Rodzice powinni przekazać dyrektorowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.

2. Rodzice powinni zezwalać na przyjscie do szkoły dziecko zdrowe- bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (np. podwyższona temperatura ciała, duszności, zmiany skórne świadczące o zarażeniu koronawirusem, biegunka, wymioty, kaszel, katar, śnianie się na nogach).
3. Rodzice powinni zaopatrzyć dziecko, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i ze szkoły.
4. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły -holu, z zachowaniem zasady- 1 rodzic z dzieckiem na 15 m<sup>2</sup>.
5. Rodzicom nie wolno zezwalać dziecku na pójście do szkoły jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
6. Rodzice powinni wyjaśnić dziecku, żeby nie może zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Rodzice muszą regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny, podkreślać, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
8. Rodzice powinni w odpowiedni sposób zasłaniać twarz podczas kichania czy kasłania, aby dziecko uchyło się przez obserwację dobrego przykladu.
9. Rodzice udzielają zgody na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
10. Rodzice informują nauczycieli o sposobie szybkiej i skutecznej komunikacji z nim.
11. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostaje odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i nauczyciel niezwłocznie powiadamia o tym rodziców w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
12. Dyrektor wyznacza odpowiednią osobę do przejęcia opieki nad dzieckiem i oczekiwania na ich przyjazd.

## **§ 8**

### **Odbiór dzieci**

1. W przypadku gdy istnieje podejrzenie, że dziecko nie jest zdrowe, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie odbioru dziecka od rodzica w danym dniu.
2. W sytuacji gdy dziecko przyniosło ze sobą własne niepotrzebne przedmioty, nauczyciel prosi rodzica o ich odebranie oraz odniesienie ich do domu.
3. Nauczyciele regularnie przypominają rodzicom o konieczności zezwalania na przyjscie dziecka do szkoły wyłącznie zdrowego, a także o nieposyłaniu do szkoły dzieci, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dziecko do szkoły muszą posiadać środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice) w trakcie przebywania w budynku szkoły.
5. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem na 15 m<sup>2</sup>.

## **§ 9**

### **Pozostałe regulacje**

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom poprzez wiadomości SMS na podane przez nich numery telefonów komórkowych, a także za pośrednictwem cyfrowej platformy edukacyjnej wykorzystywanej w szkole.
2. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci.

**Załącznik nr1**  
**do Zarządzenia nr 8/2020**

*Dyrektor Szkoły Podstawowej we Władystawowie*