



Regulamin Samorządu Uczniowskiego
Szkoły Podstawowej
im. Władysława Broniewskiego
We Władysławowie

Rozdział I KOMPETENCJE SAMORZDU UCZNIOWSKIEGO

Art. 1.

Samorząd Uczniowski działa na podstawie Art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Nr 95 z dnia 25 października 1991r., poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

Art. 2.

Samorząd Uczniowski (SU) jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów Szkoły. Z chwilą odejścia ucznia ze Szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu oraz jego władz.

Art. 3.

1. SU jest ciałem przedstawicielskim społeczności uczniowskiej powołanym w celu współdziałania z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Szkoły.
2. SU reprezentuje interesy wszystkich uczniów. Zasady pracy SU ustala niniejszy regulamin, uchwalony przez SU

Art. 4.

Główne zadania Samorządu to:

1. Obrona praw i godności poszczególnych uczniów oraz całych zespołów klasowych.
2. Czynne uczestniczenie w życiu szkoły - współtworzenie obowiązujących zasad, współdziałanie w realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły.
3. Wdrażanie uczniów do samorządności oraz zachęcanie do aktywnego włączania się w działalność Szkoły.
4. Organizowanie działalności kulturalno-oświatowej zgodnie z potrzebami uczniów i możliwościami Szkoły.
5. Przedstawianie Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej wniosków i opinii dotyczących praw ucznia.
6. Organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej lub mających trudności w nauce.
7. Przedstawianie opinii o pracy nauczycieli na wniosek Dyrektora Szkoły.

Art. 5.

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących realizacji celów Samorządu Uczniowskiego oraz podstawowych praw uczniów, do których należą :

- a. prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
 - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością zaspokajania własnych zainteresowań;
 - d. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły w porozumieniu z jej Dyrektorem;
2. Opinie Samorządu mogą zasięgnąć dyrektor szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela (art. 6a pkt. 5 Ustawy „Karta Nauczyciela”).

Rozdział II ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Art. 6.

Organami Samorządu Uczniowskiego są :

1. Zarząd Samorządu Uczniowskiego w składzie:
 - a. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego, który kieruje pracą Zarządu i SU,
 - b. Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego,
 - c. Skarbnik,
 - d. Sekretarz.
2. Dla realizacji swoich zadań Zarząd SU może powoływać sekcje stałe lub doraźne. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.
3. Przewodniczący SU reprezentuje swoich kolegów wobec nauczycieli i dyrekcji, przewodniczy zebraniom.
4. Zadaniem zarządu jest tak zorganizować pracę, aby dawała ona jak najlepsze efekty i aby wszyscy wyborcy mieli poczucie, że wybrali swoich działaczy trafnie.
5. W pracy Samorządu Uczniowskiego pomaga nauczyciel opiekun (lub dwóch opiekunów). Jest to doradca, a zarazem rzecznik interesów Samorządu Uczniowskiego na forum Rady Pedagogicznej.

Art. 7.

1. Kompetencje Samorządu Uczniowskiego
 - a. uchwała Regulamin SU,
 - b. podejmuje uchwały w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
 - c. podejmuje uchwały w ramach kompetencji SU,
 - d. ustala i zatwierdza plan pracy SU na dany rok szkolny,
 - e. dba o wystrój szkoły, zwłaszcza o gazetkę Samorządu Uczniowskiego.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:
 - a. kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
 - b. czuwa nad terminową realizacją planu pracy,
 - c. pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
 - d. rozwiązuje sprawy sporne dotyczące uczniów,
 - e. występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły w ramach swoich kompetencji,
 - f. opiniuje pracę nauczycieli na prośbę Dyrektora Szkoły.

Rozdział III TRYB WYBORU ORGANÓW SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Art. 8.

Kandydatów do SU zgłaszają uczniowie szkoły.

Art. 9.

Kandydaci do SU muszą spełniać następujące warunki:

- § uzyska co najmniej dobre oceny z wszystkich przedmiotów nauczania,
- § posiada co najmniej dobrą ocenę zachowania.

Art. 10.

Tryb wyboru SU:

1. Wybór członków SU dokonuje się corocznie w liczbie 11 poprzez tajne, równe, bezpośrednie wybory.
2. W wyborach bierze udział wszyscy uczniowie klas IV-VI w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
3. Członkami SU zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W celu przeprowadzenia wyborów SU powołuje 3 osobową komisję wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące,
5. Nad przebiegiem wyborów czuwa opiekunowie SU.
6. Wybory do SU składają się z dwóch części:
 - a. do dnia ustalonego w ogłoszeniu opiekuna SU każda klasa dokona wyboru maksymalnie 2 kandydatów do SU,
 - b. od dnia ustalonego przez opiekuna SU trwa kampania wyborcza kandydatów do SU, która nie może zakłócać pracy Szkoły. Szczegóły techniczne dot. kampanii wyborczej ustala opiekun w porozumieniu z dyrekcją szkoły
7. Wybory SU powinny zakończyć się do końca września każdego roku szkolnego.
8. Nowy SU powinien się ukonstytuować, wybierając spośród siebie osoby funkcyjne.

Rozdział IV
TRYB WYBORU OPIEKUNA SAMORZDU UCZNIOWSKIEGO

Art. 11.

Kadencja Opiekuna SU trwa 2 lata. Opiekun jest doradcą służyąc swojemu pomocniczo w wywiązaniu z zadań Samorządu Uczniowskiego. Opiekun ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach pracy Samorządu Uczniowskiego.

Art. 12.

Kandydatów na opiekuna SU zgłaszają wszystkie klasy. Warunkiem zgłoszenia kandydata do wyboru nauczyciela na opiekuna SU jest wyrażenie przez niego zgody w formie pisemnego oświadczenia.

Art. 13.

Wyboru Opiekuna SU spośród zgłoszonych kandydatów dokonują wszyscy uczniowie klas IV-VI w miesiącu wrześniu.

Art. 14.

Opiekun SU w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Zarząd wybiera nowego Opiekuna. W przypadku niemożności wybrania Opiekuna, nauczyciela do tej funkcji wyznacza Dyrektor Szkoły.

Rozdział V
TRYB I ZASADY WYDAWANIA OPINII PRZEZ SU

Art. 15.

Zarząd SU przedstawia wymagane opinie w terminie 14 dni od daty wpłynięcia pisemnego wniosku.

Art. 16.

W przypadku braku wyczerpujących informacji wśród członków Zarządu SU na temat opiniowanych spraw - Przewodniczący SU powinien uzyskać dodatkowe informacje od pozostałych członków SU lub uczniów za pomocą ankiet przeprowadzanych w klasach.

Art. 17.

Powyższe opinie wpisuje się do księgi protokołów SU.

Art. 18.

Przewodniczący SU przedstawia organowi, który wystąpił o opinię jej odpis, podpisany przez Przewodniczącą Szkoły i opiekuna SU.

Rozdział VI TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

Art. 19.

SU podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 regulaminowego składu SU. Uchwały w sprawach osobowych podejmowane są w formie tajnej.

Art. 20.

Lista uczestników zebrania SU oraz jego prawomocność ustalać dorazowo Przewodniczący SU lub Sekretarz SU.

Art. 21.

Zebrania i uchwały SU są protokołowane w księdze protokołów. Za prawidłowe jej prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu, a za realizację uchwał – Przewodniczący SU.

Art. 22.

SU przed podjęciem uchwały dotyczącej danej sprawy może zobowiązać Zarząd do przeprowadzenia ogólnoszkolnego głosowania nad tą sprawą lub przeprowadzić własne ankiety.

Rozdział VII TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD DECYZJI RADY SU

Art. 23.

Jeżeli uchwała SU jest sprzeczna z Regulaminem, Statutem Szkoły lub interesem ucznia Przewodniczący Szkoły zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę opiekunowi SU.

Art. 24.

W przypadku zawieszenia uchwały, o której mowa w Art. 23 opiekun SU i SU w terminie do 1 miesiąca od dnia zawieszenia uzgadniają sposób postępowania w tej sprawie.

Art. 25.

W sprawach spornych SU i opiekun SU odwołują się do Dyrektora Szkoły. Kwestie rozwiązywania konfliktów pomiędzy organami szkoły reguluje Statut Szkoły.

Rozdział VIII FINANSE SAMORZDU UCZNIOWSKIEGO

Art. 26.

1. Samorząd Szkolny może uzyskiwać dochody:
 - a. Ze sprzedaży biletów na dyskoteki szkolne.
 - b. Z organizowanych zbiórek, loterii fantowych, sprzedaży gadatek i in.
 - c. Ze sprzedaży surowców wtórnych.
 - d. Ze środków przekazanych przez sponsorów.
 - e. Z innych źródeł.

Art. 27.

Finanse Samorządu prowadzi Skarbnik. Wszelkie operacje finansowe ewidencjonowane są w księdze przychodów i rozchodów prowadzonej przez Skarbnika przy pomocy opiekuna SU. Samorząd nie prowadzi osobnego rachunku bankowego.

Rozdział IX DOKUMENTY SAMORZDU UCZNIOWSKIEGO

Art. 28.

1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego tworzą:
 - a. Regulamin Samorządu Uczniowskiego
 - b. Zeszyt protokołów
 - c. Księga ewidencji dochodów i wydatków
 - d. Plany pracy
 - e. Sprawozdania z działalności za I i II semestr.

Rozdział X TRYB DOKONYWANIA ZMIAN W REGULAMINIE SU

Art. 29

Wnioski o dokonanie zmian w Regulaminie mogą być składane do Przewodniczącego SU przez minimum 3 członków SU.

Art. 30.

Zmiany w Regulaminie SU uchwalają się w głosowaniu jawnym w trybie podejmowania uchwał.

Rozdział XI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Art. 31.

Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą z tego powodu negatywnie oceniani.

Art. 32.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem i Zarządem SU.